



معاونت تحقیقات و فناوری
اولین کنگره پژوهشی دانشجویان دانشگاه علوم پزشکی بم
دستورالعمل تهیه خلاصه مقالات

دستورالعمل تهیه خلاصه مقالات اولین کنگره پژوهشی دانشجویان دانشگاه علوم پزشکی بم

- ۱- تمامی انواع مقالات باید شامل عنوان مقاله، نام نویسندگان و آدرس سازمانی تمامی نویسندگان شامل کمیته تحقیقات دانشجویی، مرکز تحقیقات و یا هر سازمانی که حمایت و تصویب کار تحقیقی را بر عهده داشته است باشد.
- ۲- برای نگارش تمامی اجزاء در خلاصه مقالات فارسی از فونت **B Nazanin** و مقالات انگلیسی از فونت **Times New Roman** استفاده گردد.
- ۳- عنوان مقاله به صورت **Bold** و با فونت اندازه ۱۴ نگارش گردد.
- ۴- نام نویسندگان با فونت اندازه ۱۲ نگارش گردد، زیر نام نویسنده ارائه دهنده مقاله خط کشیده شود. سازمان نویسندگان (**Affiliation**) با فونت اندازه ۱۰ نگارش گردد.
- ۵- خلاصه مقاله با فونت اندازه ۱۲ و سرتیترها به صورت **Bold** نگارش گردد
- ۶- در فرم ارسال چکیده مقاله در کنار نام نویسنده مسئول مقاله ستاره درج شود.
- ۷- تنها چکیده مقاله ارسال گردد و از فرستادن مقاله کامل خودداری شود.
- ۸- فایل ارسالی چکیده می بایست با فرمت **docx** و یا **doc** باشد
- ۹- چکیده مقاله می بایست با هر دو فرمت با نام و بی نام ارسال شود.
- ۱۰- در قسمت ورود فایل بی نام از درج نام و نام خانوادگی نویسندگان خودداری نمایید
- ۱۱- حداکثر تعداد کلمات قابل قبول بدون احتساب نام نویسندگان و آدرس سازمانی، برای خلاصه مقالات ۶۰۰ کلمه می باشد.
- ۱۲- ابداعات و اختراعات باید در قالب مقالات پژوهشی اصیل به دبیرخانه همایش ارسال گردند.



معاونت تحقیقات و فناوری
اولین کنگره پژوهشی دانشجویان دانشگاه علوم پزشکی بم
دستورالعمل تهیه خلاصه مقالات

نکات قابل توجه:

- ۱- مقالات برگزیده بر اساس کیفیت خلاصه مقاله، تحقیق انجام شده و نو بودن ایده، رعایت اخلاق در پژوهش و سایر موارد با هماهنگی کمیته داوران مطابق چک لیست داوری انتخاب می شوند.
 - ۲- هرگونه تصمیم گیری در خصوص پذیرش و نحوه ارائه مقاله بر عهده کمیته علمی کنگره است.
 - ۳- مسئولیت صحت علمی و ادبی متن فرستاده شده با فرد فرستنده مقاله می باشد. در صورت اثبات هرگونه تخلف پژوهشی از جمله سرقت علمی، داده سازی و ... ضمن رد مقاله مراتب به صورت مکتوب به کارگروه اخلاق در پژوهش دانشگاه اعلام می شود.
 - ۴- خلاصه مقاله باید در زمان ارسال مقاله به کنگره نتایج آنها کاملا مشخص شده باشد و از عنوان عباراتی مانند نتیجه در حال بررسی می باشد و ... اکیدا خودداری شود.
 - ۵- از آنجا که چکیده در قالب فایل Word بایستی ارسال شود برای این که فرمت چکیده تنظیم شده هنگام ارسال تغییر نکند حتما بعد از این که چکیده در نرم افزار Word نوشته شده از منوی Word Options گزینه Save را انتخاب کرده و سپس در مربع مربوط به Embed fonts for the file تیک زده سپس Ok نمایید و پس از آن نسبت به ذخیره فایل و ارسال آن اقدام کنید.
 - ۶- هر نویسنده میتواند حداکثر ۴ خلاصه مقاله به کنگره ارسال کند.
 - ۷- تنها چکیده هایی که در بازه ی تعیین شده به دبیرخانه کنگره ارسال می شوند مورد ارزیابی قرار خواهند گرفت.
- در صورتی که هر یک از موارد زیر رعایت نشود چکیده مقاله از پروسه داوری حذف خواهد شد
- ۱- عدم رعایت دستورالعمل ارسال خلاصه مقالات از نظر ساختار بندی و تعداد کلمات مجاز، عدم ذکر عنوان، نام نویسندگان و نام سازمان نویسندگان در مقاله با نام
 - ۲- عدم ارائه مقاله با نام و بی نام در هنگام سابمیت مقاله



معاونت تحقیقات و فناوری
اولین کنگره پژوهشی دانشجویان دانشگاه علوم پزشکی بام
دستورالعمل تهیه خلاصه مقالات

آدرس سازمانی کمیته تحقیقات دانشجویی دانشگاه علوم پزشکی بام:

فارسی

کمیته تحقیقات دانشجویی دانشگاه علوم پزشکی بام، بام، ایران

انگلیسی

Student Research Committee, Bam University of Medical Sciences, Bam, Iran

با آرزوی موفقیت

دبیرخانه اولین کنگره پژوهشی دانشجویان دانشگاه علوم پزشکی بام